



CONCELLO DE PONTECESO

Rúa Concello,18 - 15110 PONTECESO (A Coruña)

Teléf.: 981 714 000
Fax: 981 715 028

E-mail: concello@ponteceso.net
www.ponteceso.net

CIF: P1506900H
REL: 01150682
RELG: MU 2000/15

RESOLUCIÓN NUM. 337/2015, DO 18 DE AGOSTO, DE CONVOCATORIA E APROBACIÓN DAS BASES PARA A SELECCIONAR UN/HA XEFE/A, PERSOAL LABORAL TEMPORAL, PARA A BRIGADA DE PREVENCIÓN E DEFENSA CONTRA OS INCENDIOS FORESTAIS 2015

ANTECEDENTES

- Existe expediente completo de convocatoria e aprobación das bases de selección de persoal para a brigada de prevención e defensa contra os incendios forestais 2015.

CONSIDERACIÓNS LEGAIS E TÉCNICAS

- Real decreto legislativo 1/1995, do 24 de marzo, polo que se aproba o texto refundido do Estatuto dos traballadores
- Real decreto 2720/1998, do 18 de decembro, de desenvolvemento dos contratos de duración determinada
- Lei 7/200, do 12 de abril, do Estatuto básico do empregado público
- Artigo 235 e concordantes da Lei 5/1997 do 22 de xullo, de administración local de Galicia
- Artigo 103 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local
- Real decreto legislativo 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais
- Artigo 177 do Real decreto legislativo 781/1986, do 18 de abril, de aprobación do texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local

Son competente para resolver, de conformidade co artigo 21.g) da Lei 7/1985, do 2 de abril, modificada pola Lei 11/1999, do 21 de abril, e co artigo 41.14 do Real decreto legislativo 2568/1986, do 28 de novembro.

Polo anterior, RESOLVO:

1. Proceder á convocatoria e aprobación das bases para a selección de persoal laboral temporal – xefe de brigada- para formación dunha brigada efectiva de prevención e defensa contra incendios forestais (o peón condutor e os tres peóns de brigada xa están seleccionados) tal e como sinala o convenio de colaboración suscrito entre este Concello de Ponteceso e a Consellería de Medio Rural e do Mar para participar na prevención e defensa contra incendios forestais mediante a actuación de brigadas de prevención e defensa polo que se outorga subvención directa a este concello para dito fin. Hai que ter en conta nas bases os condicionamentos sinalados no convenio para seleccionar este persoal.

<< BASES PARA SELECCIONAR, POLO SISTEMA DE CONCURSO-OPOSICIÓN, UN/HA XEFE/A, PERSOAL LABORAL TEMPORAL, PARA A BRIGADA DE PREVENCIÓN E DEFENSA CONTRA OS INCENDIOS FORESTAIS 2015

Primeira.- Obxecto da convocatoria, tipo de contratación, retribucións período de proba e traballos que hai que realizar

O obxecto da presente convocatoria é a contratación de persoal laboral temporal por contrato de servizo determinado, mediante a superación dunha probas físicas e recoñecemento médico para unha praza de xefe/a de brigada , para formar parte da brigada de prevención e defensa contra os incendios forestais durante a tempada de verán do ano 2015, persoal subvencionado, tal e como sinala o convenio de colaboración suscrito entre Concello de Ponteceso e a Consellería de Medio Rural e do Mar para a participación na prevención e defensa contra incendios forestais mediante a actuación de brigadas de prevención e defensa polo que se outorga subvención directa a este concello para dito fin.

Esta contratación será a 40 horas semanais prestadas de luns a domingo, inclúense os domingos, os festivos e as festas locais, así como as quendas de noite necesarias. O persoal terá os descansos que establece o texto refundido do Estatuto dos Traballadores, fixando o/s horarios polo Servizo de Incendios da Xunta de Galicia e /ou a Alcaldía do Concello de Ponteceso, e terá un período estimado de 3 meses, a modalidade contractual será dun contrato de servizo duración determinada, a retribución mensual con paga extra xa rateada será de 1.388,87 € brutos mensuais (queda incluída a parte proporcional da paga extra nesa retribución)

En aplicación do artigo 14 do Estatuto dos traballadores establece un período de proba de quince días laborais.

Os traballos que hai que realizar consistirán en:

- Intervención nos incendios forestais no ámbito municipal , sen prexuízo de que conforme á normativa aplicable este persoal participará nas operacións de extinción e de remate de incendios forestais, baixo o mando único operativo dependente da consellaría competente en materia forestal cando así se decida por parte do mando único e conforme ao artigo 48.6 da Lei 3/2007.

- Os traballos de extinción de incendios forestais serán prioritarios con respecto aos traballos de prevención

- Labores de vixilancia extinción pero tamén de prevención en faixas de xestión de biomásas ou nos terreos forestais de titularidade municipal ou de propietario descoñecido así como en vías e camiños forestais de titularidade municipal onde non sexa adecuada a mecanización das labores preventivas, realizando actuacións manuais mediante roza, rareo e eliminación de restos, trituración mecánica dos restos ou acordoamento.

Segunda.- Requisitos dos/as aspirantes

1.- Para todos as persoas aspirantes:

a) Ter a nacionalidade española, sen prexuízo do disposto no artigo 57 da mesma norma.

“Artigo 57 referido o acceso o emprego público de nacionais doutros Estados: nos seguintes termos:



CONCELLO DE PONTECESO

Rúa Concello, 18 - 15110 PONTECESO (A Coruña)

Teléf.: 981 714 000

Fax: 981 715 028

E-mail: concello@ponteceso.net

www.ponteceso.net

CIF: P1506900H

REL: 01150682

RELG: MU 2000/15

.- Os nacionais dos Estados membros da Unión Europea poderán acceder, como persoal funcionario en igualdade de condicións que os españois ós empregos públicos, con excepción de aqueles que directa ou indirectamente impliquen unha participación no exercicio do poder público ou nas funcións que teñen por obxecto a salvagarda dos intereses do Estado ou das Administracións Públicas.

A tal efecto, os órganos do Goberno das Administracións públicas determinarán as agrupacións de funcionarios contempladas no artigo 76 ás que non poden acceder os nacionais doutros Estados.

.- As previsións do apartado anterior serán de aplicación calquera que sexa a súa nacionalidade, o cónxuxe dos españois e dos nacionais doutros Estados membros da Unión Europea, sempre que non estean separados de dereito e os seus descendentes e os do seu cónxuxe sempre que non estean separados de dereito, sexan menores de vinte e un anos ou maiores de dita idade dependentes.

.- O acceso o emprego público como persoal funcionario, estenderase igualmente ás persoas incluídas no ámbito de aplicación dos Tratados Internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificados por España nos que sexa de aplicación a libre circulación de traballadores, nos termos establecidos no apartado 1 deste artigo.

.- Os estranxeiros ós que se refiren os apartados anteriores, así como os estranxeiros con residencia legal en España poderán acceder ás Administracións Públicas, como persoal laboral, en igualdade de condicións que os españois.

Conforme o artigo 1 da Lei 17/1993, de 23 de decembro, en redacción dada pola Lei 55/1999 de 29 de decembro, poderán tomar parte nas probas selectivas, ademais dos españois: 1) os nacionais dos demais estados membros da Unión Europea, do Reino de Noruega ou da República de Islandia, 2) os cónxuxes dos españois e os nacionais dos demais estados membros da Unión Europea, do Reino de Noruega ou da República de Islandia, sempre que non estean separados de dereito, así como os seus descendentes e os do seu cónxuxe, sempre que non estean separados de dereito, menores de 21 anos ou maiores de dita idade que vivan ás súas expensas.

Os aspirantes que non teñan a nacionalidade española deberán acreditar o cumprimento dalgún dos requisitos anteriores xuntando á solicitude fotocopia compulsada do documento de identidade ou pasaporte. As persoas incluídas no apartado a.2) deberán presentar, ademais, os documentos expedidos polas autoridades competentes que acrediten o vínculo de parentesco e, no seu caso, unha declaración xurada o promesa do español ou do nacional da Unión Europea, de Noruega o de Islandia co que existe este vínculo de que non está separado de dereito do seu cónxuxe, ou de que o aspirante vive as súas expensas.

As persoas que non teñan nacionalidade española que superen o proceso selectivo non poderán desempeñar postos de traballo que supoñan a participación directa ou indirecta no exercicio do poder público. A Administración será a competente para determinar cales serán ditos postos de traballo.

b) Posuír a capacidade funcional para o desempeño das tarefas. Non padecer enfermidade nin estar afectado por docencia física ou psíquica que sexa incompatible co desempeño das correspondentes funcións. No caso de minusvalía que non impida o

exercicio das súas funcións deberá xustificarse por medio de certificación da Consellería competente da Xunta de Galicia.

c) Ter cumpridos os 16 anos de idade e non exceder no seu caso da idade máxima de xubilación forzosa.

d) Non ter sido separado/a mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das administracións públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das CCAA nin atoparse en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, para exercer funcións similares ás que desempeñaban no caso de persoal laboral, no que houbese sido separado ou inhabilitado. De ser nacional doutro Estado no atoparse inhabilitado ou en situación equivalente nin ter sido sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu Estado nos mesmos termos o acceso o emprego público.

e) Non estar incurso en causas de incompatibilidade de conformidade có disposto na Lei 53/1984 do 26 de decembro, de incompatibilidades do persoal ó servizo das administracións públicas.

f) Acreditación do coñecemento do idioma galego, de ser o caso.

Serán requisitos específicos, en aplicación do disposto no artigo 56.3 do Estatuto básico do Empregado público:

- Estar en posesión dalgunha das seguintes titulacións:

Enxeñeiro de Montes, Enxeñeiro Técnico Forestal, Técnico superior en xestión e organización de recursos naturais e paisaxísticos, técnico en traballos forestais e conservación do medio natural ou formación profesional equivalente. Ademais terá o carné de conducir B.

O cumprimento dos requisitos anteriores entenderase referido ao último día do prazo de presentación de instancias.

No caso de titulacións obtidas no estranxeiro, as persoas interesadas deberán posuír o documento que acredite fidedignamente a súa homologación.

Documentación que hai que presentar xunto coa solicitude de participación. Non é obrigatorio acreditar o coñecemento do galego

De presentar esta documentación, as persoas aspirantes que estean en posesión do Celga 2 ou equivalente, estarán exentas de realizar a proba que acredita o coñecemento do idioma galego.

De non acreditar o coñecemento do idioma galego por non presentar documentación neste apartado, para as persoas aspirantes que non acrediten o coñecemento do galego será obrigatorio realizar unha proba, na data que fixe a Comisión seleccionadora e que será realizada pola normalizadora lingüística do concello.

O exercicio de coñecemento de galego terá carácter obrigatorio e eliminatorio e consistirá nunha proba oral que preparará a normalizadora lingüística nun tempo máximo de 10 minutos. O exercicio será cualificado de apto ou non apto e terá carácter eliminatorio.



CONCELLO DE PONTECESO

Rúa Concello,18 - 15110 PONTECESO (A Coruña)

Teléf.: 981 714 000

Fax: 981 715 028

E-mail: concello@ponteceso.net
www.ponteceso.net

CIF: P1506900H

REL: 01150682

RELG: MU 2000/15

Será corrixido e a normalizadora lingüística fará a proposta de aptitude para que o tribunal adopte a decisión, que será convocado para realizar este exercicio antes de outorgar as puntuacións finais e propor a persoa candidata seleccionada.

Terceira.- Presentación de solicitudes e proceso de selección: probas físicas.

O Concello de Ponteceso dará publicidade á convocatoria e as bases de selección e demais actos deste proceso selectivo por anuncios no taboleiro de edictos do Concello e na páxina web (computando prazos dende a publicación do taboleiros de anuncios do Concello e na web) facendo referencia aos requisitos que deben reunir o/a traballador/a que se vai contratar, conforme á base segunda.

Os/as aspirantes terán como data límite de presentación de instancias no Rexistro Xeral do concello, para a participación neste/s proceso/s selectivo/s dous días hábiles seguintes aos da publicación da convocatoria no taboleiro de anuncios do concello e na web, presentando no Rexistro Xeral do concello a solicitude para participar segundo a instancia de participación dirixida ao alcalde, cuxo modelo se consta no anexo III.

Serán publicadas no taboleiro de anuncios do concello e na páxina web as listas de admitidos/as e excluídos/as coa motivación da exclusión. Será considerada definitiva a lista provisional de admitidos/as de non existir excluídos/as. As persoas excluídas poderán presentar as alegacións que estimen no prazo de un día hábil. sendo necesaria aprobación de lista definitiva.

A instancia acompañarase de

.-Fotocopia compulsada do DNI

.- Fotocopia compulsada da documentación xustificativa dos méritos que se aleguen

.- Informe ou certificado médico no que se faga constar que non padece enfermidade ou defecto físico que impida o desempeño das tarefas correspondentes a un membro dunha brigada de incendios, especial e especificamente que non padecen lesións de corazón, pulmón, intestinais, trastornos psicolóxicos, incapacidades do aparato locomotor, cegueira e/ou xordeira

.- No seu caso fotocopia da titulación esixida para a praza a que se opta

.- Permiso de conducir (B)

Cuarta.- Desenvolvemento das probas

4.1. Fase de oposición

Primeiro exercicio, de carácter obrigatorio e eliminatorio

A proba física de esforzo será valorada como apto/a ou non

Consistirá:

1º.- Nunha proba de forza de resistencia carreira de 1.000 metros sobre superficie lisa que serán organizadas polo coordinador do Grupo de Emerxencia Supramunicipal, propoñendo en informe a aptitude ou non das persoas aspirantes propostas pola Comisión.

Na proba de carreira o cronómetro porase en marcha cando quen ordene a saída baixe a man alzada e acciona o asubío e deterase o cronómetro cando o/a corredor/a

chegue co peito liña final. Será nulo calquera intento no que unha persoa candidata interfira a outra. Só se permitirá un intento e a persoa aspirante terá que realizar a carreira sen interrupción ningunha e non podeerá camiñar ou pasear.

As marcas máximas esixidas (en minutos) para superar a proba son:

- Homes: 5'
- Mulleres: 6'

2º.- Proba de velocidade: carreira de 50 metros lisos. Realizarase nunha pista de atletismo ou calquera zona totalmente chaira de terreo compacto.

A persoa aspirante colocarse na pista no lugar sinalado e poderá realizar a saída de pé ou agachado, sen utilizar tacos de saída.

As marcas máximas esixidas (en segundos) para superar a proba son:

Homes: 9"

Mulleres: 10"

Esta proba é eliminatoria.

4.1. Fase de oposición

Segundo exercicio- proba de galego

De non acreditarse o coñecemento do galego por non presentar xunto coa convocatoria a documentación que acredite o seu coñecemento segundo o establecido nestas bases, será obrigatorio realizar unha entrevista en galego, na data fixada pola Comisión Seleccionadora que se realizará polos servizos de normalización lingüística do Concello de Ponteceso.

Exercicio de coñecemento de galego, de carácter obrigatorio e eliminatorio. Consistirá nunha proba oral preparada polos servizos de normalización lingüística do concello nun tempo máximo de dez minutos. O exercicio será cualificado de apto ou non apto e terá carácter eliminatorio.

Estarán exentas destas probas as persoas aspirantes que acrediten posuír o Celga 2, antes de que remate o prazo para presentar as solicitudes, curso de iniciación ou estudos equivalentes.

As probas da fase de oposición terán todas carácter eliminatorio.

Superadas as dúas probas, sumaráselles ás persoas aspirantes a fase de concurso.

Todas as convocatorias para días e hora das probas e para o recoñecemento médico publicaranse no taboleiro de anuncios do concello e na páxina web.

4.2.- Fase de concurso

A experiencia

- Por ter experiencia en posto similar será acreditada mediante contratos de traballo e informe de vida laboral, actualizado, da Seguridade Social sempre que poida acreditarse a categoría profesional desempeñada, no caso de traballadores ao servizo dalgunha administración pública as copias cotexadas dos contratos de traballo poderán ser substituídas por medio de certificado da Administración contratante do tempo traballado na categoría correspondente acompañando en todo caso certificado de vida



CONCELLO DE PONTECESO

Rúa Concello,18 - 15110 PONTECESO (A Coruña)

Teléf.: 981 714 000
Fax: 981 715 028

E-mail: concello@ponteceso.net
www.ponteceso.net

CIF: P1506900H
REL: 01150682
RELG: MU 2000/15

laboral. No caso de traballadores autónomos poderá acreditarse a experiencia profesional a través de certificado da vida laboral expedido pola Tesourería Xeral da Seguridade Social conxuntamente con :

A) fotocopia cotexada de certificado expedido pola administración e / ou persoa xurídica para a cal prestara servizos ou se mantivera relación profesional no que se especifique con claridade a categoría profesional traballo prestado e duración do mesmo.

B) fotocopia cotexada do documento de declaración censal de alta modificación e no seu caso baixa no censo de obrigados tributarios ou certificado expedido polo órgano competente da Administración substitutivo da antedita declaración censal.

Cursos de formación relacionados coas funcións do posto de traballo mediante copia compulsada do correspondente título ou diploma non valorando xornadas, simposios e ou outros non considerados cursos nin de forma individual módulos pertencentes o temario dun curso que non pode cualificarse de forma íntegra.

Non serán valorados aqueles méritos que non queden debidamente acreditados, en todos os seus extremos, dentro do prazo de presentación de instancias.

A documentación presentada deberá ir acompañada pola solicitude que aos interesados se lles facilitará no Rexistro Xeral do concello.

En ningún caso serán valorados aqueles méritos que non fosen alegados e xustificados debidamente no momento de finalizar o prazo de presentación de instancias, nin aqueles documentos que non conteñan os datos que segundo as presentes bases sexan necesarios para valorar os méritos a que se refiren.

Quinta.- Comisión Seleccionadora e actuación de valoración dos méritos aportados polos/as aspirantes no concurso

Estará integrada polos seguintes membros:

- Presidente: Rubén Pérez Cotelo, coordinador do GES

Vogal: Rosario Canosa Martínez, funcionaria do grupo B

Vogal: José María Salvador Sánchez, técnico local de emprego

Secretario: María Julia Ures Villar, secretaria accidental do Concello de Ponteceso

Os membros do tribunal percibirán axudas de custo conforme o Real decreto 462/2002, do 24 de maio, sobre indemnizacións por razón de servizo.

A Comisión, determinará a puntuación final, convocará para o recoñecemento médico a aquel aspirante que obtivera anota máis alta, unha vez superadas as probas físicas e valorado o concurso.

En caso de empate aplicarase o criterio de maior tempo de experiencia e, de manterse o empate, o de maior formación segundo a información facilitada, e, de manterse, decidírase por entrevista curricular.

O recoñecemento médico debe ser superado de forma obrigatoria.

Se algún/algúnha dos/as candidatos/a inicialmente proposto renunciase á contratación ou non puidese acreditar os requisitos necesarios, ou non supera o recoñecemento médico, a proposta de contratación da Comisión Seleccionadora sería a favor dos seguintes con maior puntuación total, permitíndose a creación de bolsa por

decreto da Alcaldía para a cobertura de posibles vacantes, que queda sen efectos unha vez xustificada a subvención da Consellería de Medio Rural e do Mar da Xunta de Galicia.

Sexta .-Contratación e Curso de Formación

O contrato formalizarase á requirimento da Administración acreditado/s presentado/s polo/s aspirante/s

B) Declaración xurada de non estar incurso en incompatibilidade para ser persoal da/s Administracións Públicas, e non ter sido separado do servizo público.

A duración estimada é de tres meses dende a data de formalización do contrato.

Trala contratación o/s traballadores obríganse o aceptar estas bases do proceso selectivo a realizar un curso teórico práctico de formación sobre prevención e defensa contra os incendios forestais de 16 horas cós contidos do anexo III do Convenio de colaboración suscrito entre este Concello e a Consellería de Medio Rural e do Mar para a participación na prevención e defensa contra incendios forestais mediante a actuación de brigadas de prevención e defensa impartido por persoal competente enxeñeiro de montes ou enxeñeiro técnico forestal curso obrigatorio para os integrantes da brigada inda que os compoñentes da brigada xa o recibisen en anos anteriores.

Sétima.- Incidencias

A Comisión Seleccionadora queda autorizada para resolver as dúbidas que se presenten e adoptar os acordos necesarios para o bo funcionamento do concurso en todo o non previsto nestas bases.

Oitava.-Dereito supletorio

O non previsto nestas bases estarase ó disposto na lexislación laboral vixente que resulte de aplicación e, especialmente, ó disposto no Texto refundido dos Real Decreto 2720/1998, do 18 de decembro, e no Real decreto lei 8/1997, do 16 de maio, e demais lexislación concordante en materia laboral así como normativa administrativa EBEP e demais normativa administrativa básica e de desenvolvemento aplicable en materia de selección de persoal o servizo das administracións públicas.

Novena .- Norma final.

A presente convocatoria, as súas bases e todos os actos administrativos que da mesma se deriven e das actuacións do tribunal, poderanos impugnar os interesados no caso e na forma dispostos na Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

ANEXO I

Baremo de méritos :



CONCELLO DE PONTECESO

Rúa Concello,18 - 15110 PONTECESO (A Coruña)

Teléf.: 981 714 000
Fax: 981 715 028

E-mail: concello@ponteceso.net
www.ponteceso.net

CIF: P1506900H
REL: 01150682
RELG: MU 2000/15

1- Por ter experiencia profesional debidamente acreditada en postos similares (puntuación máxima 3 puntos), só se valorará a experiencia acreditada nos tres últimos anos:

Por cada mes traballado **0,20 puntos/mes.**

Os servizos prestados acreditaranse con informe de vida laboral acompañado do contrato de traballo ou certificación de servizos prestados emitida pola Administración pública competente

2- Formación (puntuación máxima 1 puntos)

Valoraranse os cursos de formación e perfeccionamento seguintes recibidos relacionados coas funcións a desenvolver impartidos por organismos oficiais relacionados co servizo obxecto do contrato **máximo 1 puntos:** Por cada curso **0,10 puntos.**

Non se valora o título esixido para optar á praza.

Acreditación destes méritos mediante copias compulsadas dos correspondentes títulos ou diplomas.

ANEXO II

MODELO DE INSTANCIA (existe na web modelo xenérico de instancia na sede electrónica municipal)

Ponteceso, 18 de agosto de 2015
O alcalde



Xosé Lois García Carballido

Dou fe.
A secretaria accidental



María Julia Ures Villar

